

介護職員等特定処遇改善実績報告書（令和元年度）

水色のセルに必要な事項
を入力してください

各市町村長様

事業所等情報

介護保険事業所番号

事業者・開設者	フリガナ カブシキカイシャジェイバック	名称 株式会社ジェイバック
主たる事務所の所在地	〒963-0547	
	福島都・道 府・県	郡山市喜久田町卸3丁目24番地
	電話番号024-953-7011	FAX番号024-953-7191
事業所等の名称	フリガナ	提供するサービス
	名称「別紙一覧表による」	
事業所の所在地	〒	
	都・道 府・県	「別紙一覧表による」
	電話番号	FAX番号
複数の事業所ごと一括して提出する場合の一括して提出する事業所数 ※この場合、事業所等情報については、「別紙一覧表による」と記載すること。		
特定加算(Ⅰ)		()事業所
特定加算(Ⅱ)		(8)事業所

①	算定した加算の区分	介護職員等特定処遇改善加算(Ⅱ)	
②	賃金改善実施期間	令和2年1月～令和2年6月	
③	令和元年度分介護職員等特定処遇改善加算総額	3,655,220	円
④	賃金改善所要額(i-ii)	3,655,790	円
	i)加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	59,729,195	円
	ii)初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	56,073,405	円
⑤	経験・技能のある介護職員(①)における平均賃金改善額((iii-iv)/v)	110,065	円・19.9人
	iii)加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	26,471,791	円
	iv)初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	24,281,491	円
	v)当該事業所における経験・技能のある介護職員の人数	19.9	人
	【そのうち、月額8万円の改善又は改善後の賃金が月額440万円以上となった者		1人】
	設定できない場合の説明	・小規模事業所等で加算額全体が少額である。 ・職員全体の賃金水準が低い事業所などで、直ちに一人の賃金を引き上げることが困難である。	
⑥	他の介護職員(②)における平均賃金改善額((vi-vii)/viii)	43,350	円・31.4人
	vi)加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	33,257,404	円
	vii)初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	31,896,214	円
	viii)当該事業所における他の介護職員の人数	31.4	人
⑦	その他の職種(③)における平均賃金改善額((ix-x)/xi)	円・人	
	ix)加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	円	
	x)初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	円	
	xi)当該事業所におけるその他の職種の人数	人	
	【そのうち、改善後の賃金が最も高額となった者の賃金		円】
⑧	賃金改善を行った賃金項目及び方法(賃金改善を行う賃金項目(増額若しくは新設した給与の項目の種類(基本給、手当、賞与等)等)、賃金改善の実施時期や対象職員、一人当たりの平均賃金改善額について、可能な限り具体的に記載すること。なお、①の「経験・技能のある介護職員」の基準設定の考え方については、必ず記載すること。)		
	賃与時、対象者に処遇改善金の上乗せとして、経験・技能のある介護職員は平均110,065円、その他介護職員は平均43,350円支給する。 支給対象は、正社員又は準社員で、直接利用者の介護を行う者であり、支給時に、在職している者で対象期間に欠勤・休職期間がない(4月～9月)・(10月～翌年3月)者の中から下記の条件で1、2に区分ける。 1.「経験・技能のある介護職員」 1-1.勤続8年以上(㈱ジェイバック・㈱PCL通算) 1-2.介護福祉士の資格を所有(計画開始日(10/1)までに取得) 2.その他介護職員 2-1.勤続3年以上(㈱ジェイバック・㈱PCL通算) 2-2.介護福祉士の資格を有する者は掛け率に上乗せする。		

- ※ ④ i)については、求められた場合に積算の根拠となる資料を提出できるようにしておくこと(任意の様式で可)。
- ※ ④については、法定福利費等の賃金改善に伴う増加分も含むことができる。
- ※ ④が③を上回らなければならないこと。
- ※ ④ ii)の計算に際しては、賃金改善実施期間の職員の人数と合わせた上で算出すること。すなわち、比較時点から賃金改善実施期間の始点までに職員が増加した場合、当該職員と同等の勤続年数の職員が比較時点にもいたと仮定して、賃金総額に上乘せする必要があることに留意すること。
- ※ 複数の介護サービス事業所等について一括して提出する場合、以下の添付書類についても作成すること。
 - ・ 添付書類1: 都道府県等の圏域内の、当該計画書に記載された計画の対象となる介護サービス事業所等の一覧表(指定権者ごと)
 - ・ 添付書類2: 各都道府県内の指定権者(当該都道府県を含む。)の一覧表(都道府県ごと)
 - ・ 添付書類3: 計画書に記載された計画の対象となる介護サービス事業者等に係る都道府県の一覧表
- ※ 虚偽の記載や、介護職員等特定処遇改善加算の請求に関して不正を行った場合には、支払われた介護給付費の返還を求められることや介護事業者の指定が取り消される場合があるので留意すること。

上記について相違ないことを証明いたします。

令和 2 年 7 月 30 日

(法人名) 株式会社ジェイバック

(代表者名) 代表取締役 平山 浩之

印

介護職員等特定処遇改善実績報告書（令和元年度）

水色のセルに必要な事項
を入力してください

各市町村長様

事業所等情報

介護保険事業所番号	
-----------	--

事業者・開設者	フリガナ カブシキカイシャジェイバック	
	名称 株式会社ジェイバック	
主たる事務所の所在地	〒 963-0547	
	福島 都・道 府・県 郡山市喜久田町御3丁目24番地	
	電話番号 024-953-7011 FAX番号 024-953-7191	
事業所等の名称	フリガナ	提供するサービス
	名称 「別紙一覧表による」	
事業所の所在地	〒	都・道 府・県 「別紙一覧表による」
	電話番号	FAX番号
	複数の事業所ごとに一括して提出する場合の一括して提出する事業所数 ※この場合、事業所等情報については、「別紙一覧表による」と記載すること。	
		特定加算(Ⅰ)()事業所
		特定加算(Ⅱ)(8)事業所

① 算定した加算の区分	介護職員等特定処遇改善加算(Ⅱ)	
② 賃金改善実施期間	令和 2年 1月 ~ 令和 2年 6月	
③ 令和元年度分介護職員等特定処遇改善加算総額	3,655,220 円	
④ 賃金改善所要額(i-ii)	3,655,790 円	
i) 加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	59,729,195 円	
ii) 初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	56,073,405 円	
⑤ 経験・技能のある介護職員(①)における平均賃金改善額((iii-iv)/v)	110,065 円・19.9 人	
iii) 加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	26,471,791 円	
iv) 初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	24,281,491 円	
v) 当該事業所における経験・技能のある介護職員の人数	19.9 人	
【そのうち、月額8万円の改善又は改善後の賃金が年額440万円以上となった者	1 人】	
設定できない場合の説明	・ 小規模事業所等で加算額全体が少額である。 ・ 職員全体の賃金水準が低い事業所などで、直ちに一人の賃金を引き上げることが困難である。	
⑥ 他の介護職員(②)における平均賃金改善額((vi-vii)/viii)	43,350 円・31.4 人	
vi) 加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	33,257,404 円	
vii) 初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	31,896,214 円	
viii) 当該事業所における他の介護職員の人数	31.4 人	
⑦ その他の職種(③)における平均賃金改善額((ix-x)/xi)	円・ 人	
ix) 加算の算定により賃金改善を行った賃金の総額	円	
x) 初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額	円	
xi) 当該事業所におけるその他の職種の人数	人	
【そのうち、改善後の賃金が最も高額となった者の賃金	円】	
⑧ 賃金改善を行った賃金項目及び方法(賃金改善を行う賃金項目(増額若しくは新設した給与の項目の種類(基本給、手当、賞与等)等)、賃金改善の実施時期や対象職員、一人当たりの平均賃金改善額について、可能な限り具体的に記載すること。なお、①の「経験・技能のある介護職員」の基準設定の考え方については、必ず記載すること。)		
賞与時、対象者に処遇改善金の上乗せとして、経験・技能のある介護職員は平均110,065円、その他介護職員は平均43,350 円支給する。 支給対象は、正社員又は準社員で、直接利用者の介護を行う者であり、支給時に、在職している者で対象期間に欠勤・休職期間がない(4月～9月)・(10月～翌年3月)者の中から下記の条件で1、2に区分ける。 1.「経験・技能のある介護職員」 1-1.勤続8年以上(㈱ジェイバック・㈱PCL通算) 1-2.介護福祉士の資格を所有(計画開始日(10/1)までに取得) 2.その他介護職員 2-1.勤続3年以上(㈱ジェイバック・㈱PCL通算) 2-2.介護福祉士の資格を有する者は掛け率に上乗せする。		

- ※ ④ i)については、求められた場合に積算の根拠となる資料を提出できるようにしておくこと(任意の様式で可)。
- ※ ④については、法定福利費等の賃金改善に伴う増加分も含むことができる。
- ※ ④が③を上回らなければならないこと。
- ※ ④ ii)の計算に際しては、賃金改善実施期間の職員の人数と合わせた上で算出すること。すなわち、比較時点から賃金改善実施期間の始点までに職員が増加した場合、当該職員と同等の勤続年数の職員が比較時点にもいたと仮定して、賃金総額に上乘せする必要があることに留意すること。
- ※ 複数の介護サービス事業所等について一括して提出する場合、以下の添付書類についても作成すること。
 - ・ 添付書類1: 都道府県等の圏域内の、当該計画書に記載された計画の対象となる介護サービス事業所等の一覧表(指定権者ごと)
 - ・ 添付書類2: 各都道府県内の指定権者(当該都道府県を含む。)の一覧表(都道府県ごと)
 - ・ 添付書類3: 計画書に記載された計画の対象となる介護サービス事業者等に係る都道府県の一覧表
- ※ 虚偽の記載や、介護職員等特定処遇改善加算の請求に関して不正を行った場合には、支払われた介護給付費の返還を求められることや介護事業者の指定が取り消される場合があるので留意すること。

上記について相違ないことを証明いたします。

令和 2 年 7 月 30 日

(法人名) 株式会社ジェイバック

(代表者名) 代表取締役 平山 浩之

印